

УТВЕРЖДЕН
Решением единственного учредителя
Автономной некоммерческой организации
«Центр развития социально значимых инициатив, социальной поддержки и
помощи населению «Вектор силы 31»
От «31 » _____ марта _____ 2026 г. № 1

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Центр развития социально значимых инициатив, социальной
поддержки и помощи населению «Вектор силы 31»

пгт. Прохоровка, Прохоровский муниципальный округ,
Белгородская область, 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр развития социально значимых инициатив, социальной поддержки и помощи населению «Вектор силы 31» (далее - Организация) является некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе добровольного имущественного вноса гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, а также предоставления услуг, предусмотренных уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр развития социально значимых инициатив, социальной поддержки и помощи населению «Вектор силы 31» .

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «Вектор силы 31».

Организационно-правовая форма Организации: автономная некоммерческая организация.

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц о ее создании.

1.5. Организация самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.6. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.7. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя и созданных Организацией юридических лиц.

1.8. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Организация может иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе подразделения и на балансе Организации.

1.10. Организация создана на неопределенный срок.

1.11. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Белгородская область, Прохоровский м.о., пгт. Прохоровка

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью создания Организации является оказание услуг в области развития общественно-полезных инициатив, направленных на поддержку и реализацию социально-значимых проектов и программ в сфере пропаганды и популяризации российских традиционных духовно-нравственных ценностей, патриотического воспитания молодежи, культуры, профилактики и охраны здоровья граждан, физической культуры и спорта, образования, социальной поддержки, помощи и защиты граждан, защиты материнства и детства, поддержки института семьи, социальной поддержки инвалидов и иных категорий лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, многодетных семей, социально-незащищенных слоев населения, благотворительной деятельности, а также деятельности в области содействия благотворительности и добровольчества.

2.2. Предметом деятельности Организации является достижение ее уставных целей посредством осуществления следующих видов деятельности:

- разработка и проведение мероприятий, направленных на популяризацию института традиционной семьи, материнства и детства, иных российских традиционных духовно-нравственных ценностей, здорового образа жизни;

- организация и проведение семейных праздников, фестивалей, творческих конкурсов, тематических вечеров и лекций, способствующих укреплению семейных традиций;

- создание условий для совместного семейного досуга, включая организацию семейного туризма, экскурсий и мастер-классов;

- оказание адресной психологической, информационной, благотворительной и иной социальной помощи лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию;

- социальная поддержка инвалидов и иных категорий лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, многодетных семей, социально-незащищенных слоев населения;

- предоставление консультаций инвалидам и иным категориям лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, многодетным семьям, социально-незащищенным слоям населения по вопросам социальных льгот, выплат, жилищных и иных прав, создание памяток по указанной тематике;

- оказание адресной социальной помощи нуждающимся категориям граждан;

- взаимодействие с органами государственной власти и социальными службами для реализации программ социальной поддержки, помощи и защиты граждан;
- осуществление деятельности по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи;
- координация и развитие волонтерского движения;
- проведение патриотических акций, уроков мужества, встреч молодежи с участниками боевых действий, в том числе награжденными знаками отличия;
- содействие сохранению и утверждению исторической правды о войнах и военных конфликтах, в котором участвовала Российская Федерация, опровержению фальсификации истории России и её Вооружённых сил, поддержанию преемственности лучших ратных, трудовых, патриотических, нравственных, межнациональных, культурных и спортивных традиций;
- пропаганда здорового образа жизни, физической культуры и спорта;
- содействие в трудоустройстве и профессиональном обучении населению;
- информационное сопровождение деятельности Организации, в том в сети Интернет, создание собственных средств массовой информации;
- изготовление и распространение полиграфической, рекламной и сувенирной продукции (включая продукцию с символикой Организации);
- разработка и реализация социально значимых проектов и программ муниципального, регионального и федерального уровня в рамках уставной деятельности;
- взаимодействие с органами государственной власти, местного самоуправления, некоммерческими и коммерческими организациями для достижения уставных целей;
- установление и развитие сотрудничества с российскими и международными организациями для обмена опытом и реализации совместных проектов;
- деятельность по оказанию консультационных, информационных и методических услуг в рамках уставных целей.

2.3. Организация вправе заниматься деятельностью, приносящей доход, лишь постольку, поскольку это служит для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям.

2.4. Виды приносящей доход деятельности:

- оказание услуг по проведению и организации мероприятий, направленных на достижение уставных целей;
- реализация фото-, аудио-, видео-, печатной, полиграфической и другой продукции в соответствии с целями организации;
- деятельность по оказанию консультационных и методических услуг.

2.5. Организация может заниматься отдельными видами

деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии).

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИЕЙ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Управление деятельностью Организации осуществляют учредитель, Правление и директор.

3.2. Учредитель Организации.

Управление деятельностью Организации осуществляется учредителем посредством принятия решений, отнесенных к его исключительной компетенции.

К исключительной компетенции учредителя относятся:

- утверждение устава Организации;
- принятие в состав учредителей новых лиц;
- создание первого состава Правления;
- определение порядка управления организацией;
- назначение директора и его досрочное прекращение полномочий;
- реорганизация в форме преобразования Организации в общественно-полезный фонд;
- осуществление надзора за деятельностью Организации.

Решения учредителя по вопросам, относящимся к его компетенции, принимаются единолично.

3.3. Высшим коллегиальным руководящим органом Организации является Правление.

Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет директор Организации, который подотчетен Правлению.

3.4. Основная функция Правления - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.4.1. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 2) согласование штатного расписания;
- 3) создание филиалов, представительств Организации;
- 4) принятие решений о создании Организации других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- 5) принятие решений о реорганизации (кроме преобразования в общественно-полезный фонд) и ликвидации Организации;
- 6) назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;

- 7) избрание Правления Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- 8) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- 9) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 10) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений, утверждение сметы расходов Организации;
- 11) утверждение внутренних положений и регламентов Организации;
- 12) исключение в установленных законом случаях лиц из состава учредителей;
- 13) согласование крупных сделок Организации;
- 14) одобрение сделок, в которых усматривается конфликт интересов заинтересованных лиц.

3.4.2. Сроком полномочий Правления составляет на 3 года. Первый состав Правления Организации формирует Учредитель в составе не менее трех человек, в дальнейшем формируется самим Правлением в составе не менее трех человек на тот же срок.

3.4.3. Работу Правления организует председатель Правления Организации.

3.4.4. Правление Организации собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Созыв и работу Правления организует председатель Правления в порядке, установленном положением о Правлении Организации.

3.4.5. Каждому члену Правления при голосовании принадлежит 1 (один) голос.

3.4.6. Правление правомочно, если на его заседании присутствует более половины его членов.

3.4.7. Решения Правления принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Решения Правления Организации по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 от общего числа членов Правления присутствующих на заседании.

3.4.8. На заседаниях Правления ведется протокол.

3.5. Директор Организации является единоличным исполнительным органом Организации, осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, подотчетен Правлению и учредителю. Директор назначается учредителем сроком на 3 года.

3.5.1. Директор Организации может быть назначен на новый срок по истечении срока полномочий в соответствии с его заявлением.

3.5.2. Досрочное прекращение полномочий директора возможно по решению Правления.

3.5.3. Директор Организации:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы перед любыми третьими лицами и государственными органами;
- организует работу Организации;
- обеспечивает выполнение решений Правления;

- регулярно информирует учредителей, членов Правления о деятельности Организации;
- подготавливает и представляет на утверждение Правления сметы расходов Организации;
- распоряжается имуществом Организации, недвижимым имуществом по согласованию с Правлением;
- утверждает штатное расписание по согласованию с Правлением;
- подготавливает вопросы для обсуждения на заседании Правления.
- подписывает все документы от имени Организации, в том числе имеет право первой банковской подписи;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации, отвечает за состояние дел Организации;
- принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные инструкции;
- осуществляет контроль за деятельностью структурных подразделений, филиалов и представительств Организации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- осуществляет иные функции в пределах своей компетенции.

4. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Имущество, переданное Организации её учредителями (учредителем), является собственностью Организации.

4.2. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

4.3. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование и инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

4.4. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- единовременные взносы учредителей;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие незапрещенные законом поступления.

4.5. Все имущество и доходы Организации являются ее собственностью и не могут перераспределяться учредителями.

4.6. Организация является собственником имущества ее филиалов и представительств. Закрепленное за указанными подразделениями Организации имущество передается им в оперативное управление, учитывается на отдельном балансе и балансе Организации. Собственностью Организации является приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.7. Все имущество Организации, доходы от приносящей доход деятельности, являются ее собственностью и не могут перераспределяться между учредителями. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

4.8. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

4.9. Учредители могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами, в том числе лицами, входящими в структуру управления Организацией в соответствии с п. 4 ст. 10 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.10. Организация является собственником имущества ее филиалов и представительств. Закрепленное за указанными подразделениями Организации имущество передается им в оперативное управление, учитывается на отдельном балансе и балансе Организации.

4.11. Заинтересованные лица (учредители Организации, члены Правления, Директор) обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, не предусмотренных настоящим Уставом. Без одобрения Правления Организации заинтересованными лицами не могут совершаться сделки, если указанные лица состоят с организациями-поставщиками или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками или кредиторами этих организаций, либо являются кредиторами этих граждан.

4.12. Если лица, перечисленные в п. 4.11, настоящего Устава, имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного конфликта интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- они обязаны сообщить о своей заинтересованности Правлению Организации до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Правлением Организации.

4.13. Сделка, совершенная лицами, перечисленными в п. 4.11, настоящего Устава, с нарушением требований, изложенных в п. 4.12, настоящего Устава, по иску Организации может быть признана судом недействительной по основаниям, предусмотренным законом. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность за убытки, причиненные ей, в размере и порядке, установленном законом.

4.14. Крупные сделки осуществляются Организацией только с согласия Правления. Крупной сделкой Организации признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Организации, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.15. В решении Правления о предварительном согласии на совершение крупной сделки должны быть указаны лица, являющиеся стороной (сторонами) такой сделки, выгодоприобретателем (выгодоприобретателями), цена, предмет крупной сделки и иные ее существенные условия или порядок их определения.

4.16. В решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки может быть указан срок, в течение которого оно действительно. Если такой срок в решении Правления о предварительном согласии на совершение крупной сделки не указан, предварительное согласие считается действующим в течение одного года с даты принятия этого решения, за исключением случаев, если иной срок вытекает из существа и условий крупной сделки, на совершение которой было дано предварительное согласие, либо обстоятельств, при которых давалось предварительное согласие.

5. ВЕДЕНИЕ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1. Первый финансовый год Организации начинается с даты ее регистрации и завершается 31 декабря текущего года. Последующие финансовые годы устанавливаются с 01 января по 31 декабря.

5.2. Организация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в соответствии с порядком, установленным российским законодательством.

5.3. Ответственность за правильность, достоверность, своевременность представления отчетности несет Директор Организации.

6. НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ.

6.1. Учредитель (учредители) ежегодно осуществляет надзор за деятельностью Организации, в том числе путем:

- получения информации о деятельности Организации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и иными внутренними документами Организации;

- утверждения отчетов органов управления о работе Организации.

6.2. По решению Учредителя может быть назначена проверка финансово-хозяйственной деятельности Организации, осуществляемая аудиторской организацией (индивидуальным аудитором).

6.3. Директор Организации и Правление обязаны по требованию Учредителя предоставлять любую информацию и документы о деятельности Организации, ее органов и должностных лиц.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ.

7.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Организации относится к исключительной компетенции Учредителя.

7.2. Устав Организации, утвержденный учредителем в новой редакции подлежит регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

8.1. Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации Организации определяются ст. 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.2. Организация вправе по решению учредителя преобразоваться в общественно полезный фонд.

8.3. Организации может быть ликвидирована добровольно, в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18 - 21 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

8.4. Организация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Органы управления Организации прекращают свою деятельность.

8.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения,

документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивные органы, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

8.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

8.8. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с её учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Уставом, Организация руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.